

**1. Denumirea compartimentului:** Productie

**2. Denumirea postului:** Operator/programator imprimanta/laser

**3. Se subordoneaza:** Managerul Productie

**4. Relatii functionale:** Managerul Proiectare

**5. Pregatirea si experienta:**

- Studii: medii (diploma de bacalaureat), studiile superioare, eventual in domeniile design, arhitectura sau tehnic reprezintă un avantaj
- Cunostinte software obligatorii: Autocad (foarte bine), CorelDraw (mediu), Microsoft Office (basic)
- Cunostinte desen tehnic si proiectare. Obligatoriu cunostinte de interpretare desen tehnic: vederi, sectiuni, tolerante, simboluri
- Constituire un avantaj cunoasterea softurilor: Illustrator, Photoshop sau programe de constructie 3D
- Experienta: pe post: preferabil 1 an

**6. Aptitudini si deprinderi necesare:**

- Inteligenta
- Integritate fizica
- Atentie concentrata si distributive, viteza de reactie
- Initiativa
- Memorie vizuala
- Capacitate de a lucra cu oamenii
- Punctualitate
- Aptitudini de invatare continuă, flexibilitate și deschidere la nou;
- Aptitudini de comunicare
- Respectarea instructiunilor orale si scrise
- Persoana ordonată și organizată, rezistenta la stres și activități repetitive;
- Orientare către detalii și promptitudine în oferirea răspunsurilor;
- Usurinta in manipularea fizica si ordonarea obiectelor in mediul profesional, conformist, ordonat, eficient, spirit practic, sociabilitate, tact, amabilitate.
- Simt creativ dezvoltat cu aplicatii tehnice.
- Dexteritate manuala

**7. Responsabilitati si sarcini:**

- Postul de operator/programator imprimanta/laser presupune in prima faza asimilarea cator mai multe cunostinte din practica, acumularea de experienta in utilizarea echipamentelor imprimant si laser si implicarea directa in procesul de productie. In functie de evolutia candidatului, postul va presupune sau nu interactiunea directa cu beneficiari, preluarea de comenzi si transmiterea de oferte. Gradul de responsabilitate si puterea de decizie vor creste direct proportional cu avansarea in functie si rezultatele obtinute pe parcurs.
- Operarea echipamentelor de imprimare si laser
- Pregatirea fiserelor de prelucrare , desen vectorial, proiectare piese si subansambluri, ajustare si executie prin imprimare si debitare sau/si gravare laser
- Executia eficienta sau coordonarea executiei proiectelor conform cu cerintele de calitate impuse de superiori
- Finisarea, asamblarea, si ambalarea produselor prelucrate, daca este cazul
- Estimare consum de materiale, timp de productie si cost
- Asigurarea functionarii optime a masinilor si mentenanta periodica a echipamentului.
- Urmarirea stocului si semnalarea scaderii cantitatilor de materiale sub limita minima stabilita de superiori
- Respectarea deadline-urilor stabilite de comun acord cu superiorii sau cu beneficiarii direct implicati.

- Mentinerea curateniei si organizarea spatiului de lucru si a echipamentelor

- Sa solicite Managerul Proiectare toate informatiile necesare pentru printare sau executie obiecte pe laser

-Sa verifice produsele finale

- Sa pregateasca fisiere pentru print/laser

- Sa lucreze corect cu programele informatice

- Sa foloseasca timpul de munca exclusiv pentru indeplinirea sarcinilor de serviciu, in acest sens, nu se ocupa in timpul de munca de activitati care nu sunt cuprinse in atributiile si indatoririle sale ori nu sunt dispuse de sefi ierarhici

- Sa aiba capacitatea de organizare a locului de munca

- Sa participe activ la rezolvarea sarcinilor echipei

- Sa fie cinstit, loial si disciplinat, dand dovada in toate imprejurarile de o atitudine civilizata si corecta fata de toate persoanele cu care vine in contact;

- Sa respecte cu strictete regulile de protectie a muncii si P.S.I. din obiectivul unde desfasoara serviciul;

- Sa acorde ajutor, atat cat este rational posibil, oricarui alt salariat, aflat intr-o situatie de pericol;

- Sa-si insuseasca si sa respecte normele si instructiunile de protectie a muncii si masurile de aplicare a acestora;

- Sa aduca la cunostinta de indata administratorului accidente de munca suferite de propria persoana sau de alti angajati;

- Sa coopereze cu persoanele cu atributii specifice in domeniul securitatii si sanatatii in munca, atat timp cat este necesar, pentru realizarea oricarei sarcini sau cerinte impuse de autoritate competenta pentru prevenirea accidentelor si bolilor profesionale;

- Sa refuze intemeiat executarea unei sarcini de munca daca aceasta ar pune in pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala persoana sa sau a celorlalti colegi sau deteriorarea echipamentelor si utilajelor

- Sa informeze de indata administratorul despre orice deficiente constatate sau evenimente petrecute;

- Sa execute alte activitati in legatura cu indeplinirea sarcinilor de serviciu precizate de persoanele care au acest drept.

- Promovează imaginea companiei într-o manieră pozitivă, proactiva și orientată către client.

- Indeplinirea la timp si intocmai a sarcinilor specifice trasate sau stabilite de superiorul ierarhic

#### **8. Legat de disciplina muncii, raspunde de:**

- Imbunatatirea permanenta a calitatii pregatirii sale profesionale si de specialitate

- Pastrarea confidentialitatii informatiilor legate de firma

- Modul de utilizare a echipamentelor, consumabilelor si altor materiale sau a altor mijloace fixe primite in folosinta de la firma

- Respectarea prevederilor normativelor interne si procedurile de lucru privitoare la postul sau

- Adopta permanent un comportament in masura sa promoveze imaginea si interesele firmei

- Se implica in vederea solutionarii situatiilor de criza care afecteaza firma

#### **9. Avantaje**

- Posibilitate de promovare ca si coordinator proiecte sau ofertant in functie de rezultate.

- Rasplata se face direct proportional cu implicarea angajatului in cresterea eficientei lucrului si a calitatii serviciilor oferite.

- Bonusuri de performanta pentru realizarea proiectelor in timp redus in conditiile mentinerii unei calitati impecabile a produselor finite.

- Bonusuri pe proiect.

#### **10. Descrierea companiei SC Lux-Artim**

-Trecut: peste 25 de ani de experiență; 3.000 de clienți unici; 3 colaborări cu lanțuri de bricolaj; 7200 de proiecte pentru mobilă la comandă; 2180.000 de corpuri - mobilier de serie; 2.773.082 euro investitii cu fonduri europene.

-Prezent: folosind trecutul, faurim viitorul.

-Viitor: Chameleon Furniture (noul brand de produs Lux-Artim) tine cont de doua idei: adaptarea mobilierului la stilul casei și integrarea unor soluții inteligente.

Restul de prezentare o gasesti aici: [https://www.youtube.com/watch?v=0ZGVluep-yc&ab\\_channel=Lux-ArtimOnesti](https://www.youtube.com/watch?v=0ZGVluep-yc&ab_channel=Lux-ArtimOnesti)

**Alege să fii smart! Alege:**



**1. Denumirea compartimentului:** Depozit

**2. Denumirea postului:** Gestionar

**3. Se subordoneaza:** Managerul administrativ;

**4. Relatii functionale:** cu furnizorii de materii prime- reprezinta firma in probleme de gestiune fizica a stocului si este in legatura directa cu furnizorii in probleme legate de livrari.

**5. Pregatirea si experienta:**

- Studii: medii (diploma de bacalaureat), studiile superioare reprezintă un avantaj;
- Experienta: pe post: preferabil 1 an
- Cunostinte necesare: Cunostinte temeinice de operare PC, baze de date, aplicații online, softurile ERP

**6. Aptitudini si deprinderi necesare:**

- Inteligenta
- Integritate fizica
- Atentie concentrata si distributiva
- Initiativa
- Memorie vizuala
- Capacitate de a lucra cu oamenii
- Punctualitate
- Aptitudini de invatare continuă, flexibilitate și deschidere la nou;
- Aptitudini de comunicare
- Abilități de lucru cu cifre si cu documente, inclusiv electronice
- Respectarea instructiunilor orale si scrise
- Persoana ordonată și organizată, rezistenta la stres și activități repetitive;
- Orientare către detalii și promptitudine în oferirea răspunsurilor;
- Fara antecedente penale
- Usurinta in manipularea fizica si ordonarea obiectelor in mediul profesional, conformist, ordonat, eficient, spirit practic, sociabilitate, tact, amabilitate.

**7. Responsabilitati si sarcini:**

- Efectueaza receptia fizica a marfii conforme din punct de vedere cantitativ, calitativ, si de sort la intrarea in depozitul firmei, conform documentelor de intrare, si intocmeste in ERP receptia (NIR) si factura de furnizor.
- Preda marfa catre angajatii firmei conform documentelor din ERP si procedurilor interne ale companiei
- Utilizeaza eficient spatiu de depozitare a marfurilor (respecta si modifica daca e cazul regulile de locatie a produselor setate in ERP)
- Coordoneaza operatiunile de incarcare/descarcare a marfii la/din depozitul firmei
- Raporteaza superiorului ierarhic orice neconformitate intre stocul fizic si cel scriptic
- Efectueaza anual inventarul stocului de marfa (sau punctual, pe reperi in functie de necesitati)
- Pastreaza in stare de functionare prin utilizarea corecta a spatiilor si/ sau instrumentelor de lucru pe care le utilizeaza.
- Promovează imaginea companiei într-o manieră pozitivă, proactiva și orientată către client.
- Indeplinirea la timp si intocmai a sarcinilor specifice trasate sau stabilite de superiorul ierarhic

**8. Legat de disciplina muncii, raspunde de:**

- Imbunatatirea permanenta a calitatii pregatirii sale profesionale si de specialitate
- Pastrarea confidentialitatii informatiilor legate de firma
- Modul de utilizare a echipamentelor, consumabilelor si altor materiale sau a altor mijloace fixe primite in folosinta de la firma
- Respectarea prevederilor normativelor interne si procedurile de lucru privitoare la postul sau

- Adopta permanent un comportament in masura sa promoveze imaginea si interesele firmei
- Se implica in vederea solutionarii situatiilor de criza care afecteaza firma

### **9. Avantaje.**

- Posibilitate de promovare in cadrul companiei, in functie de rezultate.
- Rasplata se face direct proportional cu implicarea angajatului in cresterea eficientei
  
- Bonusuri de performanta pentru realizarea proiectelor in timp redus in conditiile mentinerii unei calitati impecabile a produselor finite.

### **10. Descrierea companiei SC Lux-Artim**

-Trecut: peste 25 de ani de experiență; 3.000 de clienți unici; 3 colaborări cu lanțuri de bricolaj; 7200 de proiecte pentru mobilă la comandă; 2180.000 de corpuri - mobilier de serie; 2.773.082 euro investitii cu fonduri europene.

-Prezent: folosind trecutul, faurim viitorul.

-Viitor: Chameleon Furniture (noul brand de produs Lux-Artim) tine cont de doua idei: adaptarea mobilierului la stilul casei și integrarea unor soluții inteligente.

Restul de prezentare o gasesti aici: [https://www.youtube.com/watch?v=OZGVluep-yc&ab\\_channel=Lux-ArtimOnesti](https://www.youtube.com/watch?v=OZGVluep-yc&ab_channel=Lux-ArtimOnesti)

**Alege să fii smart! Alege:**

